

SZKOLENIE RÓWNIEŻ ON-LINE



# Rozwiń swoje umiejętności

## Szkolenie z certyfikowanym trenerem

### FORMA SZKOLENIA

Stacjonarna - warsztat przy komputerach (maks. 2 osoby przy komputerze)  
On-line - wymagany sprzęt: komputer z przeglądarką i dostępem do Internetu

**CZAS TRWANIA:** 120 minut

**CENA:** 1 500 zł brutto / grupa maks. 25 os.  
(cena za szkolenie stacjonarne w placówce)

### OPIS SZKOLENIA

Szkolenie prowadzone przez certyfikowanego trenera Librus – wieloletniego praktyka, który pracuje z rozwiązaniem i wykorzystuje w pełni jako jedyną formę dokumentowania przebiegu nauczania w swojej placówce szkolnej. Szkolenie przeznaczone jest dla wszystkich użytkowników LIBRUS **Synergia**, – dyrektorów, administratorów i nauczycieli, którzy zaczynają pracę z rozwiązaniem. Na szkoleniu zostaną omówione najważniejsze moduły, które szkoła powinna znać i wykorzystywać. Forma kursu może być zarówno wykładem, jak i warsztatem w pracowni komputerowej. Udział w szkoleniu pozwoli poszerzyć wiedzę na temat LIBRUS **Synergia** poprzez poznanie funkcji, które ułatwiają pracę nauczyciela i dyrektora. Jest też doskonałą formą motywacji nauczycieli do systematycznej pracy na rozwiązaniu, co pozwoli szkole zmniejszyć rosnącą biurokrację.

### ZAGADNIENIA

Liczba zagadnień możliwych do przedstawienia podczas szkolenia uzależniona jest od czasu potrzebnego na ich zaprezentowanie. Długość omawiania danego zagadnienia podana jest przy jego tytule. **Całościowy czas szkolenia nie powinien przekraczać 120 minut.** Bezpośrednio przed szkoleniem prosimy o kontakt z koordynatorem szkoleń i wskazanie najważniejszych dla Państwa tematów. Dzięki temu szkolenie zostanie dopasowane do Państwa potrzeb.

# ZAGADNIENIA DO WYBORU

## **120** min. **1. NOWOŚCI** w systemie Synergia

- Zindywidualizowana ścieżka kształcenia\*\*\*
- Nauczanie indywidualne
- Dziennik zajęć dodatkowych\*\*\*
- Specjalne potrzeby edukacyjne\*

## **60** min. **2. Dodatkowe funkcje rozwiązania**

- integracja kont użytkowników z dyskiem sieciowym (Microsoft OneDrive, Dysk Google)
- wykorzystanie modułu Zadania domowe w połączeniu z dyskiem sieciowym
- moduł e-Usprawiedliwienia\*

## **30** min. **3. Nadawanie uprawnień użytkownikom rozwiązania\*\***

- moduł Zastępstwa
- moduł Wycieczki
- Plan lekcji
- Ramowe plany nauczania
- moduł Ankiety

## **30** min. **4. Wprowadzanie ocen**

- własne kategorie
- średnia ważona, arytmetyczna, oceny poprawiane
- dostosowanie widoku ocen do własnych potrzeb

\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Altum rozwiązania LIBRUS Synergia.

\*\*Poszczególne podpunkty danego zagadnienia będą omawiane w zależności od posiadanego wariantu rozwiązania LIBRUS Synergia.

\*\*\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Systema lub Altum rozwiązania LIBRUS Synergia.

## **60** min. **5. Interfejs lekcyjny\*\***

- standardowa lekcja lub zastępstwo
- Rozkłady materiału nauczania (RMN) oraz Aktywne rozkłady materiału nauczania (ARMN)
- lekcja liczona w Ramowych planach nauczania (RPN)
- e-Raporty TIK
- e-Tablica
- notatki i przypominalki
- dostosowanie funkcji Interfejsu do własnych potrzeb

## **30** min. **6. Nieobecności**

- wprowadzanie różnego rodzaju nieobecności (nieobecność, spóźnienie, zawody oraz własne kategorie nieobecności)
- usprawiedliwianie nieobecności (podstawowe widoki, seryjne i automatyczne usprawiedliwianie)

## **45** min. **7. Uzupełnianie braków w dokumentacji**

- braki tematów
- braki we frekwencji
- braki realizacji

## **30** min. **8. Moduł Wiadomości**

- etykiety wiadomości
- tworzenie grup własnych odbiorców (np. tylko wychowawcy, grupa przedmiotowa itd.)
- sposoby i przyczyny archiwizowania wiadomości

## ZAGADNIENIA DO WYBORU

### **75** min. **9. Konfiguracja systemu, w tym blokowanie zmian w LIBRUS Synergia**

### **60** min. **10. Moduł Zastępstwa**

- wyznaczanie osoby odpowiedzialnej za zastępstwa
- wprowadzanie i konfigurowanie danych
- nadawanie uprawnień
- różne rodzaje zastępstw (1-n, n-1, n-n, 1-1)
- przenoszenie lekcji
- wpływ zastosowanych zmian na dokumentację i pracę szkoły
- wykorzystanie raportów

### **60** min. **11. Elektroniczna biblioteka rozkładów materiałów nauczania**

- wyszukiwanie rozkładów w Elektronicznej bibliotece rozkładów materiałów nauczania (EBRMN)
- wyszukiwanie rozkładów oficjalnych, dodanych przez wydawców
- wyszukiwanie rozkładów dodanych przez nauczycieli
- edycja rozkładów, w tym łączenie tematu z treścią edukacyjną
- wykorzystywanie Słownika podstawy programowej **1** \*\*\*
- import rozkładów z arkuszy Excel i ich przygotowanie
- modyfikacja oryginalnych rozkładów na własne potrzeby
- siatki godzin

### **45** min. **12. Moduł Wycieczki\*\*\***

- uprawnienia do korzystania z modułu
- wprowadzanie zmian, odnotowywanie frekwencji
- harmonogram wycieczki
- wpływ wycieczki na RPN
- wpływ wprowadzanych zmian na dokumentację i pracę szkoły

### **45** min. **13. Moduł Wskaźniki \* TYLKO DLA DYREKCJI**

- wskaźniki jako narzędzie analityczne, ułatwiające monitorowanie sytuacji w szkole
- konfiguracja wskaźników
- podział wskaźników i obsługa zakładki „Moje wskaźniki”
- interpretacja danych - szczegóły i podziały wskaźnika, dostępne rodzaje widoków, wydruk
- funkcja Powiadomienia nauczycieli

### **60** min. **14. Moduł Świetlica\*\*\***

- konfiguracja modułu Świetlica
- organizacja grup szkolnych oraz przydzielanie do nich uczniów
- odnotowywanie przyjść/wyjść uczniów
- wpisywanie zrealizowanych zajęć

**1** Nie dotyczy przedmiotów zawodowych.

\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Altum rozwiązania LIBRUS **Synergia**.

\*\*Poszczególne podpunkty danego zagadnienia będą omawiane w zależności od posiadanego wariantu rozwiązania LIBRUS **Synergia**.

\*\*\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Systema lub Altum rozwiązania LIBRUS **Synergia**.

## ZAGADNIENIA DO WYBORU

### 45 min. 15. Numerowanie sal

- widok zarządzania salami szkolnymi (dodawanie, edytowanie, przeglądanie)
- wykorzystanie sal w planie lekcji, zastępstwach, terminarzu, wywiadówkach
- przypisywanie sal do przedmiotów, nauczycieli oraz klas
- podpowiadanie sal w planie lekcji na podstawie wskazanego przydziału

### 90 min. 16. Zamiana dokumentacji przebiegu nauczania z dziennika papierowego na formę elektroniczną – niezbędne moduły



## KONTAKT

E-MAIL: [CKN@LIBRUS.PL](mailto:CKN@LIBRUS.PL)

TEL. 32 350 85 85 WEW. \*61

\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Altum rozwiązania LIBRUS **Synergia**.

\*\*Poszczególne punkty danego zagadnienia będą omawiane w zależności od posiadanego wariantu rozwiązania LIBRUS **Synergia**.

\*\*\*Zagadnienie dla placówek posiadających wariant Systema lub Altum rozwiązania LIBRUS **Synergia**.



Praktyczna wiedza **bezpłatnie**  
na Twojej skrzynce mailowej

# BIULETYN CKN LIBRUS

- ✓ **obszerne i bezpłatne e-booki** z publikacjami ekspertów
- ✓ **porady, artykuły, materiały do pobrania** przygotowane przez edukatorów-praktyków
- ✓ **pomoce dydaktyczne** przydatne w codziennej pracy
- ✓ informacje o najnowszych **szkoleniach** i unikalnych **promocjach** przygotowanych z myślą o Tobie