

HARMONOGRAM PRAC NAUCZYCIELA STAŻYSTY

WRZESIEŃ:

1. **Od 1 września do 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć** – rozpoczęcie stażu. Nauczyciel stażysta nie musi składać wniosku do Dyrektora placówki.
2. **Do 20 dni od dnia rozpoczęcia zajęć** – Nauczyciel stażysta opracowuje we współpracy z przydzielonym przez Dyrektora Opiekunem stażu koncepcję planu rozwoju zawodowego zgodnie z wymaganiami, ustala harmonogram lekcji, których będzie obserwatorem oraz te, które poprowadzi w obecności Opiekuna stażu lub Dyrektora.
3. **Do 20 dni od dnia rozpoczęcia zajęć** należy złożyć projekt planu rozwoju zawodowego Dyrektorowi placówki.
4. **30 dni od dnia rozpoczęcia zajęć** Dyrektor zatwierdza projekt planu lub zwraca go do poprawy ze wskazaniem, w formie pisemnej, zakresu niezbędnych zmian. Po niezwłocznym wprowadzeniu zalecanych zmian Nauczyciel ponownie przedkłada go Dyrektorowi szkoły.

WRZESIEŃ-MAJ:

Staż trwa 9 miesięcy i kończy się 31. maja. W tym czasie Nauczyciel powinien realizować zadania i cele zawarte w planie rozwoju zawodowego. Może też modyfikować swój plan po konsultacji z Opiekunem stażu i za pisemną zgodą Dyrektora.

CZERWIEC:

1. W terminie 30 dni od dnia zakończenia stażu, tj. **do dnia 30. czerwca**, Nauczyciel składa Dyrektorowi szkoły sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego.
2. **W terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania** Dyrektor szkoły ustala ocenę dorobku zawodowego po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców (brak opinii nie wstrzymuje postępowania) i po zapoznaniu się z projektem oceny proponowanym przez Opiekuna stażu. Ocena może być pozytywna bądź negatywna.

Odwołanie od ustalonej przez Dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego Nauczyciel wnosi do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny ma obowiązek rozpatrzyć odwołanie w terminie 21 dni. Ocena dorobku zawodowego ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny jest ostateczna. Jeżeli ostateczna ocena dorobku zawodowego jest negatywna, ponowna ocena może być dokonana po odbyciu, na wniosek Nauczyciela i za zgodą Dyrektora szkoły, jednego dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy.

Do GRUDNIA:

Tj. w roku uzyskania pozytywnej oceny dorobku zawodowego Nauczyciel musi złożyć wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego do Dyrektora szkoły o przeprowadzenie komisji kwalifikacyjnej na stopień Nauczyciela kontraktowego.

Przykładowy terminarz awansu Nauczyciela stażysty:

1. 1 września – rozpoczęcie pracy w szkole –(rozpoczęcie stażu – bez wniosku).
2. 7 września – przydzieleni opiekuna stażu przez Dyrektora.
3. 8 września – spotkanie z opiekunem stażu, można spisać kontrakt opisujący współpracę.
4. Do 18.09 – opracowanie projektu planu rozwoju zawodowego po konsultacji z opiekunem stażu.
5. 19.09 – złożenie planu rozwoju zawodowego Dyrektorowi szkoły/placówki.
6. 29.09 – Dyrektor zatwierdza plan rozwoju lub pisemnie udziela wskazówek do poprawy.
7. Do 31 maja – realizacja planu rozwoju i zakończenie stażu.
8. Do 7 czerwca – napisanie przez stażystę sprawozdania, które konsultowane jest z opiekunem stażu (stażysta ma na to 30 dni).
9. 9 czerwca – opiekun stażu wystawia projekt oceny dorobku zawodowego stażysty (ma na to 14 dni od daty zakończenia stażu).
10. 9 czerwca – złożenie sprawozdanie z przebiegu stażu Dyrektorowi.
11. 10 czerwca – Dyrektor występuje do Rady Rodziców z prośbą o opinię o pracy Nauczyciela stażysty w czasie stażu (po 14 dniach przechodzi do dalszych czynności, niezależnie od otrzymania opinii lub jej braku; opinia Rady Rodziców nie jest wiążąca).
12. 28 czerwca – Dyrektor wystawia ocenę dorobku zawodowego Nauczyciela stażysty (ma na to 21 dni, licząc od daty złożenia sprawozdania).
13. 30 czerwca – złożenie Dyrektorowi wniosku (wraz z dokumentacją) o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego.
14. 10 lipca – Dyrektor wyznacza termin rozmowy; informację o terminie stażysta musi otrzymać nie mniej niż 14 dni przed rozmową.
15. 28 lipca – Nauczyciel stażysta stawia się przed komisją – na zakończenie spotkania otrzymuje zaświadczenie o wyniku rozmowy. Jeżeli spełnił wszystkie warunki, o których mowa w rozporządzeniu i uzyskał akceptację komisji kwalifikacyjnej, nadany mu zostaje stopień Nauczyciela kontraktowego. Stopień ten nadawany jest w drodze decyzji administracyjnej Dyrektora szkoły/placówki.
16. Na sierpniowym posiedzeniu Rady Pedagogicznej Dyrektor wręczana Nauczycielowi akt nadania awansu.

Nauczycielowi, który otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego, a nie otrzymał wyższego stopnia awansu po postępowaniu kwalifikacyjnym, przysługuje odwołanie od decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora szkoły do organu prowadzącego, który jest organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.